

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
№9 ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Выдано свидетельство о гос. регистрации

«12» 02 20020 г.

ОГРН 2204200064154

Должность зам. начальника

Подпись Н.В. Ринер

УТВЕРЖДЕН:

Приказом Управления культуры
от 31.01.2020 года №32-п



УСТАВ

Муниципального учреждения культуры
"Ижморская централизованная клубная система"

пгт. Ижморский

2020г.

Устав
Муниципального учреждения культуры
"Ижморская централизованная клубная система"

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава Муниципального учреждения культуры "Ижморская централизованная клубная система" (далее - Учреждение) утверждена приказом Управления культуры Ижморского муниципального округа от 31.01.2020 года №32-п

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное - Муниципальное учреждение культуры "Ижморская централизованная клубная система".

Сокращенное - МУК "Ижморская ЦКС".

Юридический адрес Учреждения: 652120, Кемеровская область - Кузбасс, пгт. Ижморский, ул. Ленинская, 84.

1.3. Собственником и учредителем имущества Учреждения является муниципальное образование "Ижморский муниципальный округ".

1.4. Функции и полномочия собственника имущества от имени муниципального образования "Ижморский муниципальный округ" осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Ижморского муниципального округа.

1.5. Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования "Ижморский муниципальный округ" осуществляет Управление культуры Ижморского муниципального округа (далее - Управление культуры)

1.6. Учреждение находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств – Управления культуры.

1.7. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.10. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре; Федеральным законом от 22.08.1996 №126-ФЗ "О государственной поддержке кинематографии РФ", Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, касающимися деятельности учреждений

сферы культуры, Уставом Ижморского муниципального округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ижморского муниципального округа, Положением Управления культуры, локальными нормативными актами Управления культуры, настоящим Уставом.

1.12. Муниципальное учреждение культуры "Ижморская централизованная клубная система", создано на базе имущества, находящегося в оперативном управлении Управления культуры в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

1.13. Учреждение является муниципальным бюджетным некоммерческим учреждением.

1.14. В состав учреждения входят:

- Ижморский Дом культуры расположенный по адресу: 652120, Кемеровская область, Ижморский район, пгт. Ижморский, ул. Ленинская, 84.

1.14.1. Учреждение имеет филиалы:

- Филиал №1 "Постниковский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652130, Кемеровская область, Ижморский район, с. Постниково, ул. Ленинская, 69а.
- Филиал №2 "Берикульский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652131, Кемеровская область, Ижморский район, с. Берикуль, ул. Молодежная, 2 б.
- Филиал №3 "Почитанский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652128, Кемеровская область, Ижморский район, с. Почитанка, ул. Ленинская, 66 а.
- Филиал №4 "Большепесчанский сельский клуб", расположенный по адресу: 652130, Кемеровская область, Ижморский район, д. Большая Песчанка, ул. Ленинская, 53.
- Филиал №5 "Колыонский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652137, Кемеровская область, Ижморский район, с. Колыон, ул. Микрорайон, 3.
- Филиал №6 "Нижегородский сельский клуб", расположенный по адресу: 652136, Кемеровская область, Ижморский район, д. Нижегородка, ул. Советская, 49 б.
- Филиал №7 "Тёплореченский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652136, Кемеровская область, Ижморский район, с. Теплая Речка, ул. Строителей, 3.
- Филиал № 8 "Святославский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652134, Кемеровская область, Ижморский район, с. Святославка, ул. Советская, 31 а.
- Филиал №9 "Новославянский сельский клуб", расположенный по адресу: 652135, Кемеровская область, Ижморский район, с. Новославянка, ул. Молодежная, 11.
- Филиал №10 "Островский сельский клуб", расположенный по адресу: 652133, Кемеровская область, Ижморский район, с. Островка, ул. Островского, 34.
- Филиал № 12 "Ижморский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652139, Кемеровская область, Ижморский район, с. Ижморка 2-я, ул. Ф. Москалева, 53.
- Филиал №13 "Берёзовский сельский клуб", расположенный по адресу: 652120, Кемеровская область, Ижморский район, п. Березовский, ул. Механическая, 17.
- Филиал №14 "Азановский сельский клуб", расположенный по адресу 652141, Кемеровская область, Ижморский район, д. Азаново, ул. Колхозная, 24
- Филиал № 15 "Троицкий сельский Дом культуры", по адресу 652143, Кемеровская область, Ижморский район, с. Троицкое, ул. Молодежная, 1.
- Филиал №16 "Воскресенский сельский клуб", расположенный по адресу: 652142, Кемеровская область, Ижморский район, с. Воскресенка, ул. Школьная, 20.
- Филиал № 18 "Симбирский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652129, Кемеровская область, Ижморский район, с. Симбирка, ул. Новая, 177а.
- Филиал №19 "Летяжский сельский клуб", расположенный по адресу: 652138, Кемеровская область, Ижморский район, с. Летяжка, ул. Молодежная, 19 а.
- Филиал №20 "Красноярский сельский Дом культуры", расположенный по адресу: 652126, Кемеровская область, Ижморский район, с. Красный Яр, пер. Школьный, 2.
- Филиал №21 "Новосветский сельский Дом культуры" расположенный по адресу: 652127, Кемеровская область, Ижморский район, п. Новый Свет, ул. Советская, 26.

• Филиал №22 "Иверский сельский клуб", расположенный по адресу: 652125, Кемеровская область, Ижморский район, с. Иверка, ул. Тракторная, 12-1

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях:

- реализации районных целевых программ по сохранению и развитию традиционной народной культуры;
- удовлетворения потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально – культурной активности населения;
- создания благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- регулярного и качественного обслуживания населения показом видео, художественных, хроникально – документальных, научно – популярных, видовых и учебных фильмов;
- поддержки художественного любительского творчества, самостоятельной творческой инициативы и социально – культурной активности населения и реализации интеллектуально-творческого потенциала;
- организации системы методического руководства по совершенствованию форм и методов деятельности структурных единиц Учреждения; взаимодействия их с учреждениями других ведомств;
- развития новых видов и форм культурного и информационного обслуживания.

2.2. Задачи Учреждения:

- **удовлетворение потребностей** населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально – культурной активности населения;
- **предоставление услуг** социально – культурного, просветительского, и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- **поддержка и развитие** самобытных национальных культур, народных промыслов и ремёсел;
- **осуществление** в установленном законодательством порядке издательской и рекламно – информационной деятельности;
- **развитие современных форм организации** культурного досуга с учетом потребностей различных социально – возрастных групп населения;
- **пропаганда** здорового образа жизни профилактика алкоголизма, наркомании и табакокурения;
- **создание благоприятных условий** для проявления социальной активности населения, развития творческих способностей; для организации и осуществления мероприятий межпоселенческого характера; обеспечения поселений, входящих в состав муниципального округа, услугами по организации культурного досуга и отдыха;
- **проведение** массовых мероприятий и молодежных акций, организация отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время;
- **оказание методической помощи филиалам** Учреждения в создании и творческом развитии художественных коллективов, клубов, мастерских народных промыслов и ремёсел, творческих объединений, студий, лабораторий;

- **оказание методической и практической помощи** филиалам Учреждения в организации и проведении фестивалей и конкурсов, смотров, семинаров и других форм (видов) деятельности.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей и задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы интеллектуальных клубов и любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых и кино мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи структурным единицам Учреждения и учреждениям других ведомств в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой и культурно-зрелищной работы Учреждения;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;
- осуществление справочной, информационной и рекламно – маркетинговой деятельности;
- предоставление гражданам других дополнительных досуговых услуг.

2.4. Учреждение выполняет муниципальные задания, которые в соответствии с предусмотренными в пункте 2.2. настоящего Устава являются основными видами деятельности Учреждения. Формируются и утверждаются муниципальные задания главным распорядителем бюджетных средств – Управлением культуры.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. 2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.2. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, администрации Ижморского муниципального округа.

2.6. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую уставным целям и задачам.

.К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- Праздничные, концертные, музыкально-развлекательные, театрализованные программы для детей;
- Праздничные, концертные, музыкально-развлекательные, театрализованные программы для взрослых;
- Вечера для семейных пар;
- Выездные концерты творческих коллективов;
- Проведение корпоративных программ для предприятий, организаций;
- Прокат сценических костюмов, реквизита;

- Запись музыки и фонограмм - минус на CD-диск; разработка сценария, разработка сценария с подбором музыкального материала, услуги ведущего, тамады, услуги ди-джея;
- Поздравление на дому, поздравление Деда Мороза и Снегурочки на дому;
- Дискотека молодежная, дискотека детская, кино-видеодискотека;
- Выездной концерт творческих коллективов, услуги аккомпаниатора;
- Мероприятия по специальному заказу;
- Киносеанс взрослый, киносеанс детский;
- Отчетный концерт коллективов художественной самодеятельности, предоставления помещения (малый зал) для проведения мероприятий, предоставления помещения для занятий платных студий, а также совместной не запрещенной законодательством деятельностью.

2.7. Учреждение ведет учёт доходов и расходов от приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Права Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, определяемыми настоящим Уставом;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Управлением культуры;
- привлекать на договорных основах другие предприятия, организации и учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у Учреждения, финансовых ресурсов, получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, их поощрение, а также производственное и социальное развитие;
- создавать на базе Учреждения новые структурные подразделения (творческие самодеятельные коллективы и студии, клубы, курсы, кружки, консультационные пункты, базы проката инвентаря, реквизита, оборудования, любительские объединения по интересам и другие инициативные формирования);
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития и сохранения культуры;

3.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчётных обязательств, правил хозяйствования;
- использовать по целевому назначению имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- обеспечивать соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;
- предоставлять на рассмотрение и утверждение Управлению культуры планово – отчётную документацию;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать передачу в архив документов Учреждения;

- обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу.

4. Имущество Учреждения, финансирование

4.1 Бухгалтерский учёт и отчётность финансовых средств осуществляет Муниципальное казенное учреждение "Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технической поддержки учреждений управления культуры" на договорной основе:

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом, или имуществом, приобретенным Учреждением за счет выделенных Учреждению бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.2 Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается приказом Управления культуры администрации Ижморского муниципального округа по согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Ижморского муниципального округа одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.3 Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.4 Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.5 Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.6 Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение обязано:

- эффективно использовать это имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества по назначению;
- не допускать преждевременного ухудшения состояния имущества;
- осуществлять текущие и капитальные ремонты движимого и недвижимого имущества.

4.8. Имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, может быть изъято в случаях:

- реорганизации, ликвидации

4.9. Изъятие или отчуждение имущества производится соответствующими органами администрации МО "Ижморский муниципальный округ"

5. Структура и управление

5.1. Муниципальное учреждение культуры "Ижморская централизованная клубная система", создано на базе Ижморского Дома культуры, который является методическим центром для филиалов, работающих на основании данного Устава, положений о филиалах, договоров, регламентирующих отношения администрации и МУК "Ижморская ЦКС".

5.2. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, который назначается на должность начальником Управления культуры на основе трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. Директор подотчетен Управлению культуры Ижморского муниципального округа.

5.4. Директор действует на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и трудового договора.

5.5. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации, обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах власти, органах местного самоуправления Ижморского муниципального района, на предприятиях, в учреждениях;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим Уставом, заключает договоры, выдает доверенности;
- утверждает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований и по согласованию с Управлением культуры;
- издает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- открывает расчётный и иные счета Учреждения;
- планирует основную деятельность Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение и производственно-хозяйственную деятельность Учреждения;
- обеспечивать выполнение муниципального задания;
- осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на объектах Учреждения и несёт персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в рамках предусмотренных средств в смете расходов Учреждения и в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности;
- исполняет в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты Ижморского муниципального округа, а также указания начальника Управления культуры, оформленные приказом и изданные в соответствии с целями Учреждения;
- по согласованию начальником Управления культуры осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними в соответствии с трудовым законодательством;
- отвечает за соблюдение сотрудниками правил технической эксплуатации и пожарной безопасности зданий.

5.6. Директор Учреждения несёт ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчётных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

- 6.1. Муниципальное учреждение культуры "Ижморская централизованная клубная система" может быть ликвидировано или реорганизовано путем слияния, разделения, присоединения, выделения, преобразования в иное Учреждение по решению Учредителя. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.
- 6.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.
- 6.3. Учредитель по согласованию с уполномоченным органом по управлению муниципальным имуществом назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.
- 6.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.
- 6.5. Имущество Учредителя, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.
- 6.6. Ликвидация Учреждений считается завершенной, а Учреждения прекратившие существования после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 6.7. При ликвидации и реорганизации Учреждений, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.8. После прекращения деятельности Учреждений все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года №125-ФЗ "Об архивном деле Российской Федерации" правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив муниципального района.
- 6.9. Передача и упорядочивание документов осуществляется за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

- 7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению учредителя и регистрируются в установленном порядке.
- 7.2. После регистрации Устава Учреждения в новой редакции ранее действующий Устав считается утратившим силу.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью

9 листов

« 17 » 02 2020г.

Зам. начальника межрайонной

ИФНС России №9 по

Кемеровской обл.

Н.В. Фишер

